

**Нормативно-правові акти, які регулюють порядок надання безоплатної правової допомоги**

- \* Конституція України від 26.06.1996 року, № 254к/96-ВР;
- \* Закон України "Про безоплатну правову допомогу " від 02.06.2011 року, № 3460-VI ;
- \* Указ Президента України "Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування" від 07.02.2008 року, № 109/2008 ;
- \* Указ Президента України "Про Концепцію формування безоплатної правової допомоги в Україні" від 09.06.2006 р., № 509/2006.

\*\*\*\*\*

**ГРАФІК**

особистого прийому громадян начальником, заступниками начальника, начальником управління державної виконавчої служби та начальником реєстраційної служби Головного територіального управління юстиції у Кіровоградській області

Посада, прізвище, ім'я та по-батькові	Адреса	День прийому	Часи прийому
Начальник Кондратюк Віктор Станіславович	вул. Дворцова, 6/7	щочетверга кожного тижня	10.00 - 12.00
Перший заступник начальника Лимар Юрій Володимирович	вул. Дворцова, 6/7	щовівторка кожного тижня	10.00 - 12.00
Заступник начальника— начальник управління державної виконавчої служби Гуцул Вадим Володимирович	вул. Дворцова, 6/7	щопонеділка кожного тижня	10.00 - 12.00
Заступник начальника— начальник реєстраційної служби	вул. Дворцова, 6/7	щоп'ятниці кожного тижня	10.00 - 12.00
Спільний особистий прийом керівництва управління	вул. Дворцова, 6/7	щосереди кожного тижня	10.00 - 12.00

**Рекомендації громадянам, які звернулись на особистий прийом до Міністерства юстиції України або до Головного територіального управління юстиції у Кіровоградській області**

Громадянам, які звернулись на прийом, рекомендується:

1. Уважно ознайомитися з графіком прийому громадян в Головному територіальному управлінні юстиції у Кіровоградській області та положеннями Закону України "Про звернення громадян".

2. Із заявою чи пропозицією слід звертатися до посадової особи, в компетенцію якої входить вирішення проблеми поставленої у зверненні. Зі скаргами слід звертатися до посадової особи, в безпосередньому підпорядкуванні якої знаходиться державний орган, підприємство, організація чи посадова особа, дії якої оскаржуються.

3. Якщо питання, яке потребує вирішення, відрізняється складністю, а його розгляд вимагає вивчення значної кількості документів, фактів тощо, то заявникові бажано завчасно викласти питання в письмовій формі. При собі потрібно мати документи, які засвідчують особу, а також документи, що обґрунтовують поставлене питання.

4. Старатися відповідати по суті на запитання посадової особи, яка веде прийом. Точні відповіді на задані питання дозволяють всебічно з'ясувати зміст звернення, знайти шлях його оптимального вирішення.

Уважно вислухати роз'яснення посадової особи, яка веде прийом. Це допоможе швидше прийняти за зверненням правильне і обґрунтоване рішення.

5. Бути самокритичним. Не виключена можливість, що викладені на прийомі прохання і вимоги не ґрунтуються на законі, або не можуть бути задоволені з об'єктивних причин. У випадках незгоди з прийнятим по зверненню рішенням заявник вправі просити у особи, яка веде прийом, дати роз'яснення про можливість і порядок його оскарження.

6. Пам'ятати, що керівники та інші посадові особи Головного територіального управління юстиції зацікавлені в правильному та своєчасному вирішенні поставленого громадянином питання, завжди готові надати допомогу, дати пораду, роз'яснення, які ґрунтуються на законах України.

**УРЯДОВА ТЕЛЕФОННА "ГАРЯЧА ЛІНІЯ"**

(Національна система опрацювання звернень до органів виконавчої влади) – телефонний центр спілкування Уряду з громадянами, що дозволяє їм оперативно отримувати інформацію від органів виконавчої влади. Усі дзвінки приймають фахівці Урядового контактного центру та надсилають їх відповідним органам виконавчої влади відповідно до компетенції, які розглядають звернення та надають відповіді заявникам.

**Номер телефону урядової "гарячої лінії":**

**0-800-507-309**

**Урядова телефонна "гаряча лінія" працює крім святкових днів та неділі за наступним графіком:  
понеділок-п'ятниця з 8 до 21 години,  
субота - з 8 до 19 години.**

**МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ  
ГОЛОВНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ ЮСТИЦІЇ У  
КІРОВОГРАДСЬКІЙ ОБЛАСТІ**



**На допомогу кожному.  
Про безоплатну правову  
допомогу**

**Безоплатна правова допомога** - правова допомога, що гарантується державою та повністю або частково надається за рахунок коштів Державного бюджету України, місцевих бюджетів та інших джерел

**Право на безоплатну правову допомогу** - гарантована Конституцією України можливість громадянина України, іноземця, особи без громадянства, у тому числі біженця чи особи, яка потребує додаткового захисту, отримати в повному обсязі безоплатну первинну правову допомогу, а також можливість певної категорії осіб отримати безоплатну вторинну правову допомогу у випадках, передбачених цим Законом.

Відповідно до частини 2 статті 7 Закону України "Про безоплатну правову допомогу" **безоплатна первинна правова допомога включає такі види правових послуг:**

- 1) надання правової інформації;
- 2) надання консультацій і роз'яснень з правових питань;
- 3) складення заяв, скарг та інших документів правового характеру (крім документів процесуального характеру);
- 4) надання допомоги в забезпеченні доступу особи до вторинної правової допомоги та медіації.

Органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування зобов'язані проводити особистий прийом осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги, з питань, що належать до компетенції відповідного органу виконавчої влади чи органу місцевого самоврядування.

Звернення про надання одного з видів правових послуг, передбачених частиною другою статті 7 цього Закону України "Про надання безоплатної правової допомоги", надсилаються або подаються особами, які досягли повноліття, безпосередньо до центральних та місцевих органів виконавчої влади, територіальних органів центральних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування відповідно до їх компетенції.

*Для того щоб звернення було прийнято до розгляду, воно має бути оформлене у встановленій законом формі.*

**А саме, до звернення висуваються такі вимоги:**

- ✓ У зверненні мають зазначатись інформаційні дані про особу, яка звертається (П.І.Б., місце проживання громадянина, суть порушеного питання, зауваження, пропозиції, заяви чи скарги, прохання чи вимоги).
- ✓ За формою звернення може бути як усним (викладеним громадянином і писаним посадовою особою на особистому прийомі), так і письмовим (надісланим поштою або переданим громадянином до відповідного органу, установи особисто чи через уповноважену ним особу).
- ✓ Звернення може бути подано як окремою особою (індивідуальне), так і групою осіб (колективне).
- ✓ Для підтвердження дійсності письмового звернення, воно повинно бути підписано заявником (заявниками) із зазначенням дати.

**Безоплатна вторинна правова допомога** - вид державної гарантії, що полягає у створенні рівних можливостей для доступу осіб до правосуддя.

Безоплатна вторинна правова допомога включає такі види правових послуг:

- 1) захист;
- 2) здійснення представництва інтересів осіб, що мають право на безоплатну вторинну правову допомогу, в судах, інших державних органах, органах місцевого місцевого самоврядування, перед іншими особами;
- 3) складення документів процесуального характеру.

Суб'єктами надання безоплатної вторинної правової допомоги в Україні є:

- 1) центри з надання безоплатної вторинної правової допомоги;
- 2) адвокати, включені до Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу.

**Зверніть увагу!**

Звернення розглядаються і вирішуються у термін не більше **одного місяця** від дня їх надходження.

Якщо у зв'язку з неможливістю розглянути звернення протягом місяця, строк може бути продовжений, але не більш ніж на **45 днів**.

Звернення, які не потребують додаткового вивчення, - невідкладно, але не пізніше **п'ятнадцяти днів** від дня їх отримання.

Органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування забороняється встановлювати плату за надання будь-якого з видів правових послуг, передбачених частиною другою статті 7 цього Закону України "Про безоплатну правову допомогу", та за видачу особам бланків заяв, звернень, запитів, довідок, інших документів, подання яких передбачено законодавством для реалізації прав і свобод людини і громадянина.

**Надання безоплатної вторинної правової допомоги здійснюється регіональним центром з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Кіровоградській області.**

**Адреса: м. Кіровоград, вул. Преображенська, 2, 2 поверх, тел. (0522) 32 07 97.**

**Директор Центру Кропліс Леонід Володимирович**